

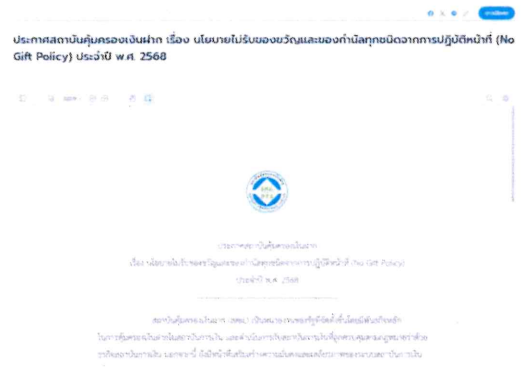
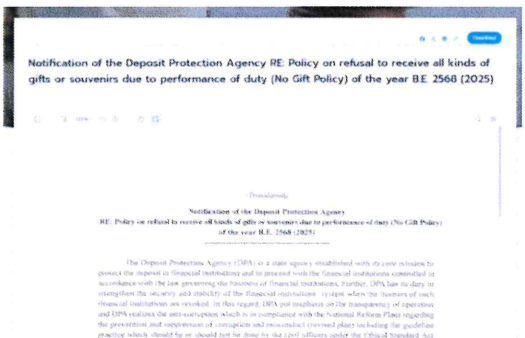
# แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

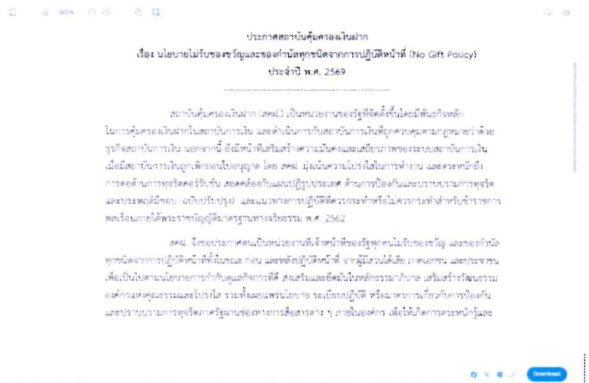
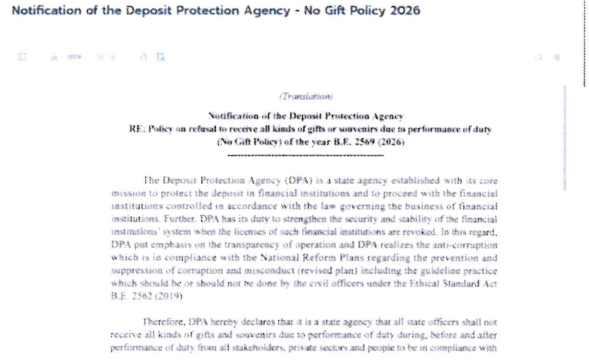
ชื่อหน่วยงาน / ส่วนราชการ : สถาบันคุ้มครองเงินฝาก

ประจำปีงบประมาณ : ๒๕๖๘

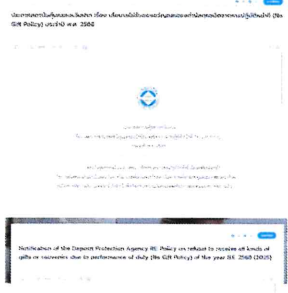


รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงานข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

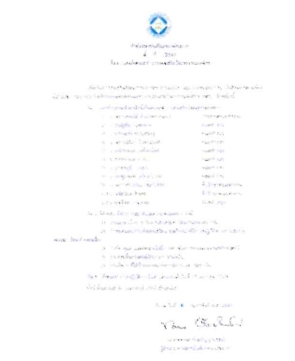

## ๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	สถาบันคุ้มครองเงินฝาก	๒๔ มกราคม ๒๕๖๘	<p>ประกาศสถาบันคุ้มครองเงินฝาก เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปี ๒๕๖๘</p> <p><a href="https://www.dpa.or.th/Deposit-Protection-Agency-Notifications/Notification-of-the-Deposit-Protection-Agency-No-Gift-Policy-๒๐๒๕">https://www.dpa.or.th/Deposit-Protection-Agency-Notifications/Notification-of-the-Deposit-Protection-Agency-No-Gift-Policy-๒๐๒๕</a></p> <p>ทั้งในรูปแบบภาษาไทย และภาษาอังกฤษ</p>  

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๒	สถาบันคุ้มครองเงินฝาก	๓๐ มีนาคม ๒๕๖๙	<p>ประกาศสถาบันคุ้มครองเงินฝาก เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปี ๒๕๖๙</p> <p><a href="https://www.dpa.or.th/Deposit-Protection-Agency-Notifications/Notification-of-the-Deposit-Protection-Agency-No-Gift-Policy-๒๐๒๖">https://www.dpa.or.th/Deposit-Protection-Agency-Notifications/Notification-of-the-Deposit-Protection-Agency-No-Gift-Policy-๒๐๒๖</a></p> <p>ทั้งในรูปแบบภาษาไทย และภาษาอังกฤษ</p> <p>ประกาศสถาบันคุ้มครองเงินฝาก เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙</p>  <p>Notification of the Deposit Protection Agency - No Gift Policy 2026</p> 

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	สถาบันคุ้มครองเงินฝาก	๒๔ มกราคม ๒๕๖๘	นำประกาศสถาบันคุ้มครองเงินฝาก เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปี ๒๕๖๘ เผยแพร่ให้พนักงานได้รับทราบผ่านช่องทางภายในของสถาบัน และเผยแพร่ในเว็บไซต์ของสถาบัน และแจ้งให้ลูกค้าหน่วยงานภายนอกที่สถาบันติดต่อรับทราบ	<p><a href="https://www.dpa.or.th/Deposit-Protection-Agency-Notifications/Notification-of-the-Deposit-Protection-Agency-No-Gift-Policy-๒๐๒๕">https://www.dpa.or.th/Deposit-Protection-Agency-Notifications/Notification-of-the-Deposit-Protection-Agency-No-Gift-Policy-๒๐๒๕</a></p> 
๒	สถาบันคุ้มครองเงินฝาก	๒๔ มกราคม ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘	การขึ้น banner หน้าเว็บไซต์ของสถาบัน และหน้าข่าวสารของสถาบัน เพื่อเผยแพร่ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรับทราบ	
๓	สถาบันคุ้มครองเงินฝาก	๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ชี้แจงประกาศ No Gift Policy ในการประชุมพนักงาน เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ (๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘) เพื่อปลูกจิตสำนึก สร้างวัฒนธรรมให้พนักงานของสถาบันในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในทุกเทศกาลจากการปฏิบัติหน้าที่ และเพื่อให้พนักงานมีความรู้ความเข้าใจสามารถนำมาเป็นแนวทางปฏิบัติได้	

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๔	สถาบันคุ้มครองเงินฝาก	๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ถึง ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘	การแต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริม วัฒนธรรมองค์กร เพื่อทำหน้าที่ ให้การวางแผน นโยบาย และ ผลักดันให้มีการปฏิบัติตาม จริยธรรมและค่านิยมร่วมของ สถาบัน ทั้งนี้คณะกรรมการส่งเสริม วัฒนธรรมองค์กร จะมีวาระการ ดำเนินการชุดละ ๒ ปี ซึ่งคณะกรรมการดังกล่าวจะทำ หน้าที่ขับเคลื่อนจริยธรรม และส่งเสริมค่านิยมร่วมของ สถาบัน ตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘	
๕	สถาบันคุ้มครองเงินฝาก	ตลอดปี ๒๕๖๘	การจัดทำแนวปฏิบัติ Do's & Don't เพื่อลด ความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสี เทา และเป็นแนวทางในการ ประพฤติตามจริยธรรมของ สถาบัน โดยสื่อสารผ่านช่องทาง ภายในของสถาบัน และนำลง เว็บไซต์ของสถาบันอีกช่องทาง หนึ่งด้วย	 <p data-bbox="1189 1388 1484 1456"><a href="https://www.dpa.or.th/corporate-governance">https://www.dpa.or.th/corporate-governance</a></p>

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
<b>ผู้ให้ของขวัญ</b>	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	๐
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	๐
๓) ประชาชน	๐
๔) อื่นๆ	๐
<b>รับในนาม</b>	
๑) หน่วยงาน	๐
๒) รายบุคคล	๐
<b>การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ</b>	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	๐
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	๐
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ	๐


\*\*ทั้งนี้ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ สถาบันไม่มี การรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่


๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

-ไม่มีปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน-

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงาน ต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

เป็นนโยบายที่เป็นกรอบในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐที่มีความชัดเจน และสามารถปฏิบัติได้จริง สอดคล้องกับมาตรฐานทางจริยธรรมของสถาบัน

ลงชื่อ .....   
 (นายวชิร ศรีคุ้ม)  
 ผู้อำนวยการฝ่าย ฝ่ายทรัพยากรบุคคล  
 ผู้รายงาน

ลงชื่อ .....   
 (นางปิยาภรณ์ โพธิ์กลิ่น)  
 รองผู้อำนวยการ รักษาการแทน  
 ผู้อำนวยการสถาบันคุ้มครองเงินฝาก  
 ผู้รับรองรายงาน